

TABLA DE EVALUACIÓN PREMIO GRETE MOSTNY DE LAS BUENAS PRACTICAS MUSEOLOGICAS

Santiago de Chile, agosto 2020

I.- ÁMBITOS GENERALES

CRITERIO	SUBCRITERIO	DEFINICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	PONDERACIÓN
1) MUSEO ABIERTO AL PÚBLICO DE FORMA PERMANENTE	Horario de apertura	Un museo debe ofrecer sus servicios con calendario y horarios fijos, de forma permanente y al cual se pueda acceder sin discriminar a ninguna persona, ya sea por edad, género, cultura, nacionalidad o situación de discapacidad.	Link de página web que contenga la información.	40%
	Equipamiento	El museo debe poseer instalaciones adecuadas que permitan la accesibilidad física a las colecciones (fácil circulación; sin barreras arquitectónicas; debe contar con baños; silla de ruedas) para visitas con movilidad reducida, con situación de discapacidad visual o auditiva, motora o intelectual, niños pequeños y tercera edad, entre otras.	Fotografías.	
2) MUSEO CON UNA COLECCIÓN PATRIMONIAL	Gestión de colecciones	Registro y documentación de las colecciones.	Documentar tipo de metodología utilizada.	
	Exhibiciones	El museo posee un guión museográfico, y debe cumplir con las condiciones básicas de conservación para una correcta exposición. Además puede incorporar muestras temporales.	Resumen del guión museográfico y link de página web que contenga la información sobre exposiciones temporales.	
3) MUSEO Y CONSERVACIÓN	Medidas básicas de conservación (*)	Es función de un museo garantizar la integridad física de todos los bienes patrimoniales que estén bajo su cargo, tomando todas las medidas posibles para prevenir o reducir al mínimo el deterioro de las colecciones y evitar situaciones ya sean activas o pasivas que pudieran tener	Resumen de las normas de conservación del museo	

		como consecuencia la destrucción de un objeto patrimonial.		
	Depósitos	El museo deberá organizar un depósito general de colecciones y sus sistemas de almacenaje de forma que todas las colecciones se encuentren ordenadas, accesibles y en las condiciones adecuadas para su conservación y estudio.	Fotografías.	
4) EDUCACIÓN MUSEAL	Programa educativo	Conjunto de valores, conceptos, conocimientos y prácticas surgidos del museo, cuyo objetivo es la experiencia educativa que persiga el logro de aprendizajes y saberes (conocimientos, habilidades y aptitudes) para el desarrollo del visitante. Esta función se vincula al proceso de enseñanza/aprendizaje de los contenidos del museo y que se trasmite a través de diversas actividades relacionadas con el público visitante, en constante evaluación.	Resumen del programa educativo del museos o link de página web que contenga la información.	
	Servicios educativos	Visitas guiadas mediadas, diferenciadas por tipo de público; talleres; diseño de exhibiciones o apoyo curatorial, y publicaciones, entre otras iniciativas.	Link de página web que contenga la información.	
5) PLANIFICACIÓN MUSEOLÓGICA	Organización	Es necesario que todo museo logre ser una organización con una gestión coherente con su entorno social. Que cuente con una planificación que permita definir su marco conceptual estableciendo su misión, visión e identidad.	Link de página web que contenga la información.	
	Plan estratégico	Objetivos estratégicos del museo que se materializan por medio de un plan de acción con prioridades e iniciativas que fijan metas, tiempos, responsables y una evaluación, dando soluciones a las necesidades planteadas. Acciones que deben ser prácticas, posibles y adaptadas a la realidad de cada museo.	Resumen del plan estratégico del museos o link de página web que contenga la información.	
6) PAISAJE CULTURAL Y COMUNIDAD	Proyectos participativos	Para una buena práctica museológica es importante que el museo realice proyectos en conjunto con su comunidad, en donde se beneficie la sociedad entera, generando una apropiación del espacio museístico y su patrimonio	Resumen del (os) proyecto (s) con comunidades o link de página web que contenga la información.	

(*) Para efectos del presente concurso, no se descartarán aquellos museos que no cuenten con con-servador(a) contratado, pero deberán acreditar que cuentan dentro de sus prioridades proyectos de conservación y/o asesoramiento en esta materia.

II.- PROYECTO/ACTIVIDAD POSTULADO (A)

CRITERIO	SUBCRITERIO	DEFINICIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	PONDERACIÓN
DURACIÓN	_____	Se trata de una actividad o proyecto que se desarrolla en un mediano o largo plazo.	Formulario y Link de página web que contenga la información.	
INNOVACIÓN	_____	El proyecto o la actividad a través de nuevas prácticas, procesos o tecnologías logran mejorar una problemática en el ámbito de la educación para la ciudadanía que se ha planteado el museo. Un proyecto que no tiene que ser demasiado complejo para ser innovador.	Formulario y Link de página web que contenga la información.	
REPLICABILIDAD	_____	Un proyecto replicable, que pueda adaptarse fácilmente a distintos contextos, espacios y territorios. Que pueda aplicarse en otras comunidades.	Formulario.	
RESULTADOS	_____	Cumplimiento de los objetivos del proyecto o actividad.	Documento interno del museo de la evaluación del proyecto.	
VALORACIÓN DE LOS PARTICIPANTES	_____	Opiniones de los participantes de la actividad,	Encuesta u otra herramienta de consulta.	
OTROS RESULTADOS	_____	El proyecto o la actividad generaron nuevas iniciativas o inspiraron al museo a integrar la temática en otras áreas de su gestión.	Formulario y Link de página web que contenga la información.	
PROYECCIÓN	_____	El proyecto o la actividad tienen planificada su continuidad en próximos períodos.	Formulario y Link de página web que contenga la información.	
				60%

III.- PUNTAJE

PUNTAJE	CALIFICACIÓN	DEFINICIÓN
0 puntos	No Califica	El proyecto o la actividad no cumplen o no abordan el criterio analizado, o no puede ser evaluada debido a la falta de antecedentes o información incompleta.
1 puntos	Regular	El proyecto o la actividad cumplen o abordan en términos generales o parcialmente los aspectos del criterio analizado.
2 puntos	Muy Bueno	El proyecto o la actividad cumplen o abordan totalmente los aspectos del criterio analizado.